

**ПРИНЯТО**

На заседании Педагогического совета  
МБДОУ «Детский сад №78  
комбинированного вида  
с татарским языком воспитания и обучения»  
Авиастроительного района г.Казани  
Протокол №1 от 26.08.2022г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий  
МБДОУ «Детский сад №78 комбинированного  
вида с татарским языком воспитания и обучения»  
Авиастроительного района г.Казани  
Г.Г.Вафина  
Приказ №99 от 26.08.2022г

**Годовой план  
Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 78 комбинированного вида  
с татарским языком воспитания и обучения»  
Авиастроительного района города Казани  
на 2022 - 2023 учебный год**

## **Анализ деятельности МБДОУ «Детский сад №78 комбинированного вида с татарским языком обучения и воспитания» за 2021 – 2022 учебный год.**

### **Организационно-управленческая деятельность**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №78 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Авиастроительного района города Казани Республики Татарстан расположено по адресу: 420127 г. Казань, ул. Чапаева, дом 6 б. Телефон (факс): 237-69-22; 237-69-34.

Деятельность ДОУ осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации, законом Республики Татарстан об образовании, Уставом МБДОУ «Детский сад №78».

МБДОУ «Детский сад №78» подчинена органам государственного управления: Министерству образования и науки Республики Татарстан, Управлению образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани, отделу Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани по Авиастроительному и Ново-Савиновскому районам. Общественное управление осуществляется родительским комитетом МБДОУ «Детский сад №78».

МБДОУ «Детский сад №78» имеет e-mail: [4491000003@tatar.mail.ru](mailto:4491000003@tatar.mail.ru). Сайт: [www.edu.tatar.ru](http://www.edu.tatar.ru)

В МБДОУ «Детский сад №78» имеется весь перечень локальных актов, указанных в Уставе, соответствующих номенклатуре дел. Структура ведения и оформления распорядительных документов соответствует современным требованиям ведения делопроизводства.

Управленческие функции членов администрации зафиксированы в должностных инструкциях, где отражены их права, обязанности и ответственность.

Книга приказов по основной деятельности, протоколы Педагогического совета прошиты, пронумерованы, скреплены печатью.

На основании ФГОС разработана и реализуется основная образовательная программа дошкольного образования ДОУ, утвержденная педсоветом №3 от 12.02.2020г. приказ №71 от 12.02.2020г

### **Реализация задач за прошедший 2021 – 2022 учебный год**

В прошедший учебный год коллектив работал над реализацией следующих задач:

1. Продолжать работу по охране и укреплению психофизического здоровья детей через внедрение современных здоровьесберегающих технологий в структуру профилактической оздоровительной и образовательно - воспитательной модели ДОУ.
2. Организация работы по повышению квалификации кадров, для стимулирования роста научно-теоретического уровня педагогов, повышения профессионального мастерства, развития творческой инициативы, повышения их престижа и авторитета дошкольной организации.
3. Создание и реализация модели дошкольного образовательного учреждения с билингвальным компонентом образования, как педагогической системы, способствующей повышению качества образовательного процесса.

### **Анализ выполнения годового плана за 2021-2022 учебный год**

№	Мероприятия	Выполнено
<b>1. Педсоветы</b>		<b>5</b>
1.1	«Организация образовательной деятельности педагогического коллектива в 2021-2022 учебном году»	+
1.2	«Формирование привычки к здоровому образу жизни дошкольников посредством здоровьесберегающих технологий»	+
1.3	«Педагогическая аттестация в новых аспектах»	+
1.4	«Формирование языковой культуры ребёнка, через художественную литературу родного (татарского языка)»	+
1.5	«Итоги работы ДОУ за 2021 – 2022 учебный год»	+
<b>2. Консультации</b>		<b>9</b>
2.1	«Возрастной кризис «Что делать?»»	+
2.2	«Здоровый образ жизни, через физическое воспитание»	+
2.3	«Использование УМК в режиме дня»	+
2.4	«Вместе весело дышать»	+
2.5	«Электронное портфолио»	+
2.6	«Музыкально — ритмические упражнения, как укрепление физического состояния детей»	+
2.7	«Роль дидактических игр по обучению детей татарскому языку»	+
2.8	«Чтобы четко говорить надо с пальцами дружить»	+
2.9	«Роль дидактических игр по обучению детей татарскому языку», «Тропа здоровья», использование в летний период для укрепления здоровья детей»	+
<b>3. Семинары</b>		<b>2</b>
3.1	«Аттестация в вопросах и ответах»	+
3.2	«Традиционные и нетрадиционные подходы в ознакомлении детей с художественной литературой на родном языке»	+
<b>4. Семинары - практикумы</b>		<b>2</b>
4.1	«Традиционные и нетрадиционные методы оздоровления детей. Здоровьесберегающие технологии в ДОУ»	+
4.2	«Гуманная педагогика Ш.А.Амонашвили»	+
<b>5. Мастер-классы</b>		<b>3</b>
5.1	Тренинг личностного роста «Восстановление ресурсов»	+
5.2	Мастер — класс «Электронное портфолио как средство мониторинга, достижений и демонстрации профессионального развития педагога»	+
5.3	Тренинг «Когда нет сил и ресурс исчерпан»	+
<b>6. Методическая неделя</b>		<b>2</b>
6.1	«Дорогой здоровья - в здоровое будущее»	+
6.2	«Мастерская педагогического успеха. Обмен опытом работы»	+
<b>7. Руководство и контроль</b>		<b>5</b>
7.1	Фронтальный контроль «Готовность ДОУ к новому учебному году»	+
7.2	Тематический контроль «Организация работы по обеспечению физического и психического развития детей в ДОУ»	+
7.3	Оперативный контроль «Организация самообразования у педагогов»	+
7.4	Тематический контроль «Приобщение дошкольников к ознакомлению и чтению художественной литературы на родном (татарском) языке»	+
7.5	Фронтальный контроль «Готовность детей подготовительной группы к школе»	+
<b>8. Конкурсы</b>		<b>8</b>
<i>ДОУ</i>		<b>2</b>

8.1	Смотр-конкурс интерактивных разработок «Электронное портфолио педагога»	+
8.2	Смотр – конкурс чудо-книжек по сказкам собственного сочинения «Жили-были...», «Торган-булган....»)	+
<b>Район</b>		<b>6</b>
8.4	«Педагогическая идея»	+
8.5	«Инсценировка детской песни»	+
8.6	«Новогодняя игрушка»	+
8.7	«Снежная постройка»	+
8.8	«Яшь артист»	+
8.9	«Росинка»	+

**Первая задача** реализована в полном объеме. В детском саду работа по организации оздоровительной работы с воспитанниками в течение дня осуществляется посредством утренней гимнастики, гимнастики пробуждения, физкультурных занятий, подвижных, спортивных игр, физкультминуток; в непосредственной и самостоятельной образовательной деятельности, индивидуальной работе, в тесном сотрудничестве с родителями дошкольников.

В детском саду уделяется большое внимание оздоровлению детей. Комплексные мероприятия по оздоровлению и физическому развитию детей дошкольного возраста обеспечивают сохранность их здоровья. Совместно с медицинской сестрой Гиниятуллиной Г.С., педагогами и родителями разработана система физкультурно-оздоровительных и профилактических мероприятий. В качестве основных подходов к решению поставленной задачи использовался мониторинг состояния здоровья детей с учётом возраста, состояния здоровья, пола, индивидуальных особенностей детей. Это позволяет воспитателям осуществлять чёткую систему закаливания и оздоровления детского организма, включающую максимальную двигательную активность, сочетающуюся с общедоступными закаливающими процедурами: дыхательной гимнастикой, хождением босиком, обширным умыванием, игротерапией, релаксационными упражнениями, водными процедурами, трёхразовым пребыванием на свежем воздухе с подвижными играми, физическими упражнениями, ежедневной утренней гимнастикой в зале/на воздухе, физкультурной деятельностью – 3 раза в неделю, спортивными праздниками, развлечениями, днями здоровья (по плану физ. инструктора совместно с родителями). Так же был организован педагогический совет «Формирование привычки к здоровому образу жизни дошкольников посредством здоровьесберегающих технологий». Целью которого было: систематизировать взаимосвязь и взаимодействие всех факторов образовательной среды, направленных на сохранение здоровья ребенка на всех этапах его обучения и развития, обеспечить дошкольнику возможность сохранения здоровья, сформировать у него необходимые знания, умения и навыки по здоровому образу жизни, научить использовать полученные знания в повседневной жизни. Был проведен тематический контроль Тематический контроль «Организация работы по обеспечению физического и психического развития детей в ДОУ». Консультации на тему «Здоровый образ жизни, через физическое воспитание», Тропа здоровья», использование в летний период для укрепления здоровья детей». Были проведены семинар – практикум «Традиционные и нетрадиционные методы оздоровления детей. Здоровьесберегающие технологии в ДОУ». Организована работы творческой группы по теме: «Организация совместной работы по укреплению здоровья воспитанников и сотрудников ДОУ».

Реализация **второй задачи** проходила путем организации педагогического совета «Педагогическая аттестация в новых аспектах», цель которого определение соответствия уровня профессиональной компетенции педагогических работников требованиям к квалификации при присвоении им квалификационных категорий. Был проведен смотр-конкурс интерактивных разработок «Электронное портфолио педагога». На семинаре «Аттестация в вопросах и ответах», было поэтапно рассмотрено прохождение аттестации педагогических работников, намечен план на будущее. Проведена консультация по теме «Электронное портфолио». Организован мастер — класс «Электронное портфолио как средство мониторинга, достижений и демонстрации профессионального развития педагога». На методические недели «Мастерская педагогического успеха. Обмен опытом работы» педагоги смогли поделиться своим опытом работы с коллегами.

Серьезное внимание в течение года было уделено **третьей задаче** МБДОУ – создание и реализация модели дошкольного образовательного учреждения с билингвальным компонентом образования, как педагогической системы, способствующей повышению качества образовательного процесса. Данной теме был посвящен педсовет «Формирование языковой культуры ребёнка, через художественную литературу родного (татарского языка)», цель которого обеспечение развития компетентной личности ребенка и активизация педагогов в применении современных форм и методов образовательной деятельности. Был проведен тематический контроль «Приобщение дошкольников к ознакомлению и чтению художественной литературы на родном (татарском) языке». «Организация работы в группах по использованию УМК». Консультации «Использование УМК в режиме дня», «Роль дидактических игр по обучению детей татарскому языку». Организованы семинар «Традиционные и нетрадиционные подходы в ознакомлении детей с художественной литературой на родном». Прошел смотр – конкурс чудо-книжек по сказкам собственного сочинения «Жили-были...», «Торган-булган...».

В детском саду созданы условия для обучения детей татарскому и русскому языкам. На занятиях и в режимных моментах используются аудио-видеоматериалы.

Для обеспечения современного уровня организации языкового пространства обучения детей татарскому и русскому языкам использовались мультимедийные ресурсы нового поколения:

- новые мультфильмы по произведениям татарских писателей на татарском языке (объединения «Татармультфильм»);
- мультфильмы студии «Союзмультфильм», переведенные на татарский язык;
- музыкальные сказки и детские песни на татарском языке по произведениям Луизы Батыр-Булгари на 3 CD дисках («Африка хикмэтләр», «Хәрефле шакмактар», «Бииләр итекчitekләр»);
- аудиозаписи татарских народных танцевальных мелодий «Шома бас» для детей с 3 до 7 лет, на CD-диске.

В детском саду имеется оборудование для просмотра мультфильмов на татарском и русском языках (интерактивная доска, ноутбук).

Занятия с использованием компьютера педагоги проводили в соответствии с гигиеническими требованиями к организации учебных занятий с использованием информационно – коммуникационных технологий, длительность занятий 15 - 25 минут (в зависимости от возраста и особенностей нервной системы ребенка, но не более 2 раз в неделю).

Работу по обучению детей татарскому языку проводили Гарипова Р.Р и Зиатдинова Р.Р. Начиная со старшей группы три раза в неделю проводились занятия по обучению детей татарскому языку. В кабинете по обучению детей татарскому языку имеются образцы государственной символики, собран богатый материал по истории родного края и культуре татарского народа. Центр сюжетно-ролевых игр отражает культуру и быт народов РТ. Имеются альбомы с достопримечательностями города.

В группах оформлены и оснащены этнографические уголки по ознакомлению с историей, культурой и традициями народов родного края; имеется методическая, периодическая и художественная литература; изготавливаются игры и пособия, костюмы для детей; информация для родителей дается на двух государственных языках. В ДООУ проведены татарские праздники: «Сэмбелэ», «Карга боткасы», «Нэуруз», «Сабантуй». Смотр – конкурс «Авторская дидактическая игра по УМК для детей дошкольного возраста» Организована выставка поделок посвященный дню рождения Г.Тукая «Кырлай».

Показатели результативности уровня развития татарской речи за 3 года по учреждению.

Учебный год	Начало года			Конец года		
	низкий	средний	высокий	низкий	средний	высокий
2019 - 2020	14%	62%	24%	10%	67%	33%
2020 - 2021	20%	62%	18%	17%	62%	21%
2021 - 2022	14%	68%	18%	5%	78%	17%

#### Комплектование групп

МБДОУ функционирует как учреждение, в котором сформировано 11 возрастных групп, в том числе:

Группы	3	7	8	11	4	6	9	1	2	5	10
	Первая и вторая младшая			Средняя	Старшая			Подготовительная			
Количество	28	30	27	28	26	28	26	28	26	28	25

Проектная мощность МБДОУ 11 групп на 220 детей. Фактическое количество – 298 детей. Очередность в МБДОУ «Детский сад №78» существует, но численность воспитанников соответствует лицензионному нормативу.

Анализ движения воспитанников МБДОУ №78 показывает, что в учреждении сохраняется контингент воспитанников, т.к. учреждение пользуется популярностью среди родителей. Дети выбывает из детского сада лишь по семейным обстоятельствам (преимущественно в связи со сменой места жительства).

Учебный год	2019 - 2020	2019 - 2020	2021- 2022
Общая численность воспитанников	294	295	298

#### Результативность образовательной деятельности.

Образовательная деятельность строится согласно основной образовательной программе дошкольного образования (ООП ДО), которая разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. ООП ДО обеспечивает комплексное решение задач охраны жизни, сохранения и укрепления физического и психологического здоровья воспитанников, качественного просмотра и ухода, разностороннего развития возрастных и индивидуальных возможностей детей по основным направлениям дошкольного образования: физическому, социально - коммуникативному, познавательному, речевому и художественно – эстетическому, коррекции особенностей интеллектуального, речевого, физического и социально - эмоционального развития, достижение воспитанников готовности к систематическому обучению в начальной школе.

Программа ориентирована на:

- реализацию требования ФГОС ДО;
- интересы и потребности детей и родителей воспитанников;
- сложившиеся в практике МБДОУ образовательные традиции.

2 раза в год (октябрь, май) педагоги ДОО проводят мониторинг качества образования в учреждении, который обеспечивает объективность, своевременность, надежность полученных данных, что в свою очередь позволяет своевременно и адекватно реагировать на те, или иные изменения. Система мониторинга качества образования включает в себя проверку освоения образовательной программы. Основными задачами мониторинга качества образования являются: контроль уровня развития детей, отслеживание промежуточных и итоговых результатов освоения ООП ДО; проверка исполнения, принимаемых управленческих решений. Мониторинг проводился по практико-ориентированному пособию «Мониторинг достижения детьми промежуточных и итоговых результатов освоения программы «Истоки», в котором дается конкретный инструментарий для анализа и оценки результатов освоения программного материала каждым ребенком и группой детей одного возраста в динамике их развития.

В ДОУ используются: низко формализованные методы, применяемые воспитателями, музыкальными руководителями, инструктором по физической культуре: наблюдения, беседы, анализ продуктов детского творчества, специальные педагогические ситуации; высоко формализованные методы, применяемые специалистами (педагогом-психологом, и медицинским персоналом): тесты, проективные техники, пробы, аппаратные методы и др.

В 2021-2022 учебном году МБДОУ «Детский сад №78» реализовал основную образовательную программу дошкольного образования, решая задачи по основным направлениям развития: социально-коммуникативное; познавательное; речевое; художественно-эстетическое; физическое.

Работа по социально-коммуникативному развитию детей была направлена на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в Организации; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

Работа по познавательному развитию предполагала развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.

Работа по речевому развитию детей включала владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

Работа по художественно-эстетическое развитию направляли на развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.).

Работа по физическому развитию была ориентирована на приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящем ущерба организму, выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).

### **Уровень освоения Программы детьми**

Проанализировав результаты мониторинга по ДОУ за 2021-2022 учебный год, в целом, можно отметить положительную динамику в освоении программного материала. Общий процент выполнения образовательной программы составляет 100%. Результаты диагностики подтвердили эффективность проделанной работы.

Высокий уровень освоения программы – 67,7% детей

Средний уровень – 32,3 % детей

Низкий уровень – 0 % детей.

### Работа с кадрами

МБДОУ «Детский сад №78» укомплектован педагогами согласно штатному расписанию, вакансий нет.

Педагогический коллектив вновь сформированный, молодой, работоспособный, инициативный и творческий.

Количество сотрудников – 54 человека

Педагогический состав – 25 человек

*по образованию:*

с высшим образованием – 23 педагога (92%),

со средне-специальным образованием – 2 педагога (8%).

*по педагогическому стажу:*

Педагогический стаж:	до 5 лет	до 10 лет	до 15 лет	свыше 15 лет
Количество педагогов:	11	11	2	1
Процентное соотношение:	44%	44%	8%	4%

*по уровню квалификации:*

с первой категорией – 12 педагогов (48%)

без категории – 13 педагогов (52%)

### Итоги аттестации

На основании нового Положения о формах и процедурах аттестации педагогических работников организаций РТ, осуществляющих образовательную деятельность, аттестация педагогических работников проходит по новым требованиям:

1. Прохождение аттестации всех педагогов 1 раз в 5 лет.
2. Компьютерное тестирование через личный электронный кабинет.
3. Для высшей категории необходимо наличие личного сайта, участие в РИП, участие в экспериментальной работе.
4. Наличие авторской разработки для высшей категории.
5. Распространение педагогического опыта.

В этом учебном году было аттестовано 3 педагогов на первую квалификационную категорию. СЗД – 3 педагога.

### В 2021 – 2022 учебном году прошли обучение на курсах повышения квалификации, следующие педагоги:

№	ФИО	Год	Тема повышения квалификации	Образовательная организация	Планируемый год последующего повышения квалификации
<b>ВОСПИТАТЕЛИ</b>					
1	Карпова Алина Юрьевна	2021	Профессиональная компетентность инструктора по	Приволжский межрегиональный центр повышения	2024

			физической культуре ДОО в формировании здорового образа жизни детей (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)	квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального Университета	
2	Валиахметова Лилия Раисовна	2022	Современные образовательные технологии обучения детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дороге	Государственное бюджетное учреждение «Научный центр безопасности жизнедеятельности»	2025
3	Вафина Гузель Гумаровна	2022	Организационно-экономический механизм управления ДОО	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального Университета	2025
4	Гарипова Ризяля Рифгатовна	2022	Актуальные вопросы речевого развития дошкольников в полилингвальной среде	Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан»	2025
5	Георгиева Анна Викторовна	2022	Инновационные подходы в дошкольной логопедии в условиях реализации ФГОС ДО	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального Университета	2025

**Работа по медицинскому обеспечению** воспитанников осуществляется в соответствии комплексного плана, который составляется в начале учебного года и охватывает все разделы работы.

**Оздоровительная работа** включает в себя:

- первичный медицинский осмотр.

**Профилактическая работа** состоит из следующих видов:

- обучение санитарно-гигиеническим навыкам;
- кварцевания групповых помещений, классов и кабинетов;
- закаливающие процедуры;
- физиотерапевтические процедуры (тубус, кварц, ингаляции);
- смазывание оксолиновой мазью.

**Действует система эффективного закаливания:**

- топтание в воде комнатной температуры («Топотушки»);
- утренняя гимнастика на свежем воздухе;
- гимнастика пробуждения (под музыку, с физическими, речевыми, пальчиковыми упражнениями);
- прогулки, подвижные, спортивные игры.
- хождение босиком по «Тропе здоровья»

Динамика здоровья воспитанников:

Группы здоровья	Учебный год					
	2019 - 2020		2020 – 2021		2021 - 2022	
1 группа	55 – 20%		60 – 21%		58 – 21%	
2 группа	217 – 78,6%		183 – 66%		207 – 66%	
3 группа	4 – 1.4%		5 – 2%		3 – 2%	
ЧБД	0 – 0%		3 – 1%		3 – 1%	
ТБЦ	0 – 0%		0 – 0%		0 – 0%	
Диспансер. учет	7 – 3.1%		10 – 4%		6 – 4%	
(аллергическая, неврологическая, если есть)	4 – 1,4%		15 – 6%		17 – 7%	
Травматизм	ДОУ	Бытовой	ДОУ	Бытовой	ДОУ	Бытовой
	0	0	0	0	0	0

**Вывод:**

Запланированные мероприятия выполнены полностью, принятые решения направлены на совершенствование учебно-воспитательного процесса, повышение профессионального мастерства педагогов, обеспечение качества образования.

Таким образом, подводя итог, на основании самоанализа можно сделать вывод, что воспитательно-образовательная работа прошла удовлетворительно. Годовой план работы выполнен на 100%.

## Основные направления деятельности на 2022 – 2023 учебный год

**Цель:** совершенствование образовательной деятельности с целью создания благоприятных условий для воспитания гармонично развитой личности ребенка в соответствии с его возрастными, гендерными, индивидуальными особенностями и склонностями.

**Задачи:**

1. Продолжать работу по охране и укреплению психофизического здоровья детей через формирование здоровьесберегающей развивающей среды в ДОУ и использование нетрадиционных методик и тесного сотрудничества педагогов и родителей.
2. Формирование у детей дошкольного возраста научно – познавательного, эмоционально – нравственного, практически – деятельностного отношения к окружающей среде и своему здоровью.
3. Создание эффективной системы методического сопровождения молодых педагогов, в условиях образовательного пространства, а также формирование в ДОУ высококвалифицированного кадрового потенциала.
4. Развивать профессиональные компетентности педагогов в области билингвального воспитания детей на основе современных методических и программных продуктов, образовательно-познавательных и игровых электронных ресурсов для детей.

**Предполагаемый результат:**

Дети	Воспитатели	Родители
1	1	1
Снижение заболеваемости в ДОУ, оздоровление детей, выработка привычки к здоровому образу жизни	Повышение персональной ответственности всех участников образовательного процесса с целью сохранения и укрепления здоровья детей	Расширение знаний родителей о игровых закаливание организма
2	2	2
Формировать понятия о взаимосвязях и взаимозависимости всех компонентов природы; животных друг с другом, растений и животных, живой и неживой природы, человека и природы	Организация эффективной воспитательно-образовательной модели, необходимой для формирования у ребенка экологической культуры	Вовлечение родителей в совместные проекты по экологическому развитию
3	3	3
Расширение учета спектра индивидуальных возможностей детей с разными образовательными потребностями	Формирование у начинающего педагога потребности в непрерывном самообразовании, овладении инновационными технологиями, формами, методами и приемами развития, обучения и воспитания дошкольников; умение практической реализации теоретических знаний. Для педагогов с опытом работы - освоение новых ИКТ компетенций	Использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей), помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка
4	4	4
Повышение интереса к изучению национальной культуры народов, населяющих РТ, русского и татарского языков; Формирование основ нравственности на лучших образцах национальной культуры	Использование татарского языка как средство общения в течение дня. Активное использование мультимедийных средств в реализации регионального компонента	Активное включение в процесс ознакомления детей с национальной культурой

### МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ГОДОВЫХ ЗАДАЧ

**1. Организационно-методическое направление деятельности**

Содержание работы	Форма	Ответственные	Выход
<b>1. ПЕДСОВЕТЫ</b>			
<b>СЕНТЯБРЬ</b>			
<b>Педсовет №1 «Организация образовательной деятельности педагогического коллектива в 2022 - 2023 учебном году»</b> <b>Цель:</b> знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие годового плана образовательной деятельности на новый учебный год			
1. Итоги летней оздоровительной работы. 2. Итоги фронтального контроля «Готовность ДОУ к новому учебному году». 3. Обсуждение годового плана на 2022-2023 учебный год. 4. Обсуждение годового календарного графика, учебного плана, режима работы, сетки занятий педагогов ДОУ, плана преемственности со школой, плана работы по профилактике ДДТТ. 5. Обсуждение организации платных дополнительных услуг, программ по платным дополнительным услугам, на 2022-2023 учебный год. 6. Обсуждение изменений в ООП. 7. Обсуждение рабочей программы воспитания. 8. Обсуждение и принятие решений.	Педагог. калейдоскоп	Заведующий Старший воспитатель, педагоги	Протокол
<b>НОЯБРЬ</b>			
<b>Педсовет №2 «Развивающая – предметно пространственная среда в ДОУ»</b> <b>Цель:</b> провести системный анализ педагогической деятельности по проектированию комфортной предметно-развивающей среды в возрастных группах ДОУ и определить пути совершенствования работы в данном направлении.			
1. Анализ выполнения решения педсовета №1. 2. Подведение результатов самоанализа педагогами разных возрастных групп состояния РППС в группе. 3. Результаты анкетирования родителей воспитанников. 4. Итоги смотра-конкурса «Мой любимый уголок» 5. Деловая игра «Мозговой штурм» по теме педсовета. 6. Принятие решений педагогического совета	Интерактивное общение	Заведующий  Старший воспитатель  Шакирова Л.Х.  Старший воспитатель Старший воспитатель	Протокол, аналитическая справка
<b>ЯНВАРЬ</b>			
<b>Педсовет №3 «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста»</b>			

<p><b>Цель:</b> способствовать развитию экологической культуры педагога, как основы экологического воспитания дошкольников. Расширение знаний педагогов о развитии познавательного интереса и познавательной активности детей дошкольного возраста средствами экспериментальной деятельности.</p>			
<p>1. Анализ выполнения решения педсовета №2. 2. Сообщение «Что такое экологическое воспитание в ДОУ» 3 «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста в процессе экспериментирования». 4. «Использование ИКТ технологий экологическом воспитании дошкольников» 5. Аналитическая справка по результатам тематического контроля «Состояние воспитательно-образовательной работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста» 6. Итоги смотр – конкурса экологических проектов «Мир вокруг нас» 7. Делова игра «Цветное лукошко». 8. Обсуждение и принятие решений</p>	<p>Деловая игра</p>	<p>Заведующий  Старший воспитатель Хайруллина И.М.  Бербина Е.Д.  Старший воспитатель  Старший воспитатель</p>	<p>Протокол, аналитическая справка</p>
<p><b>МАРТ</b></p>			
<p><b>Педсовет №4 «Организация развивающей предметно-пространственной среды ДОУ в рамках реализации УМК по обучению детей двум государственным языкам»</b> <b>Цель:</b> Создание условий для сознательного отношения педагогов к языку как национально-культурной ценности через предметно-развивающую и языковую среду на основе использования УМК.</p>			
<p>1. Обсуждение выполнения решений педагогического совета №3. 2. Презентация «Требования к современной РППС с учетом этнокультурной составляющей» 2. Итоги тематического контроля «Состояние воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей» 3. Доклад «Реализация и использование УМК по обучению детей двум государственным языкам в дошкольном учреждении». 4. "Инновации в изучении татарского языка" 5. Мастер– класс «Обучение национальному танцу» 6. Обсуждение и принятие решений</p>	<p>Конференция</p>	<p>Заведующий  Старший воспитатель  Старший воспитатель  Воспитатель по обучению тат.яз Гарипова Р.Р Сабилова Г.Р  Музыкальные руководители</p>	<p>Протокол, аналитические справки.</p>
<p><b>МАЙ</b></p>			
<p><b>Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ за 2022 – 2023 учебный год»</b> <b>Цель:</b> проанализировать работу за прошедший год; подготовить проект годового плана на новый</p>			

учебный год			
1. Анализ выполнения задач годового плана за 2022 – 2023 учебный год. 2. Анализ заболеваемости детей и проведение оздоровительной работы с детьми в летний период. 3. Анализ работы по дополнительному образованию. 4. Итоги фронтального контроля «Готовность детей подготовительной группы к школе». 5. Обсуждение плана летней оздоровительной работы, режима дня на теплый период, регламента занимательной деятельности на летний период 2023 года. 7. Определение основных направлений деятельности ДООУ на новый учебный год. 8. Обсуждение тематического проектирования на 2023 – 2024 учебный год. 9. Обсуждение и принятие решений.	Конференция	Заведующий  Старшая медсестра  Старший воспитатель Старший воспитатель Старший воспитатель  Старший воспитатель Старший воспитатель	Протокол, аналитическая справка

Содержание работы	Дата	Ответственные	Выход
<b>2. СЕМИНАРЫ</b>			
2.1 «Трудные дети. Психологическое развитие»	Октябрь	Старший воспитатель	Материалы
2.2 «Сохраняя традиции. 2023 год посвящен наставнику»	Февраль	Воспитатели по обучению тат. яз.	
<b>3. СЕМИНАРЫ – ПРАКТИКУМЫ</b>			
3.1 «Развивающая предметно-пространственная среда: потребности ребенка и педагога»	Ноябрь	Старший воспитатель	Материалы
3.2 «Инновационные практики по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Январь	Старший воспитатель	
<b>4. КОНСУЛЬТАЦИИ</b>			
4.1 «Как подготовить ребенка ко сну в условиях детского сада»	Сентябрь	Педагог-психолог	Материалы
4.2 «Воспитательные ресурсы семьи в формировании физической культуры дошкольников»	Октябрь	Инструктор по физкультуре	
4.3 «Эффективные формы и методы обучения татарскому языку детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Воспит. по тат.яз.	
4.4 «Развитие фонематического слуха детей дошкольного возраста»	Декабрь	Учитель - логопед	
4.5 «Экологическое воспитание в ДООУ»	Январь	Ст.воспитатель	
4.6 «Музыкальный фольклор, как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста»	Февраль	Муз. рук.	
4.7 «Роль татарских народных игр в обучении»	Март	Воспит. по тат.яз	

татарскому языку русскоязычных детей» 4.8 «Задержка речевого развития детей» 4.9 «Закаливающие процедуры»	Апрель Май	Учитель - логопед Старшая медсестра	
<b>5. МАСТЕР – КЛАССЫ</b>			
5.1 «Экологическая мастерская» 5.2 Тренинг «Когда нет сил и ресурс исчерпан»	Ноябрь Декабрь	Старший воспитатель Педагог-психолог	Материалы
<b>6. СМОТР – КОНКУРСЫ</b>			
6.1 Смотр-конкурс «Мой любимы уголок» 6.3 Смотр – конкурс экологических проектов «Мир вокруг нас»	Ноябрь Январь	Старший воспитатель, педагоги	Аналитические справки
<b>7. КОНКУРСЫ(ФЕСТИВАЛИ)</b>			
7.1 «Жемчужина Татарстана» 7.2 «Конспект прогулки» 7.3 «Новогодняя игрушка» 7.4 «Экологический проект» 7.5 «Яшь артист» 7.6 «Росинка»	Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Апрель Март	Старший воспитатель, педагоги	
<b>8. ВЫСТАВКИ</b>			
8.1 Выставка рисунков «Безопасная дорога» 8.2 Выставка поделок «Золотая осень» 8.3 Выставка творческих работ, посвященных «Дню матери» 8.4 Выставка творческих работ детей и их родителей «Волшебная зима» 8.5 Творческий вечер посвящённый Муса Джалилю. 8.6 Выставка дидактических игр по УМК. 8.7 Выставка поделок «Подарок маме». 8.8 Выставка рисунков «Далекий космос». 8.9 Выставка творческих работ, посвященный дню рождения Г. Тукая. 8.10 Выставка рисунков посвященный ко Дню Победы	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Февраль Март Апрель Апрель Май	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты	
<b>9. КОНТРОЛЬ</b>			
9.1 Фронтальный контроль «Готовность ДОУ к новому учебному году» 9.2 Тематический контроль «Состояние воспитательно-образовательной работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста» 9.3 Тематический контроль «Состояние воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей» 9.4 Фронтальный контроль «Готовность детей подготовительной группы к школе»	Август Декабрь Март Апрель	Заведующий, старший воспитатель	Аналитические справки
<b>10. МЕТОДИЧЕСКАЯ НЕДЕЛЯ</b>			
10.1 «Организация образовательной деятельности в режиме дня»	Декабрь	Старший воспитатель,	Материалы

10.2 «Экологическое воспитание в ДОУ»	Февраль	педагоги	
<b>11. РАБОТА ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ</b>			
11.1 Организация работы творческой группы по теме: «Проектная деятельность»	В течение года	Творческая группа	Материалы

## 2. Организационно-педагогическое направление деятельности

Содержание работы	Дата	Ответственные	Выход
<b>1. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>			
1.1 Круг общения	В течение года в соответствии с сеткой ООД	Старший воспитатель	Сетка ООД Планирование педагогов
1.2 Продуктивно-познавательная деятельность			
<b>2. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>			
2.1 Платные кружки	В течение года	Руководители кружков	Отчетный концерт Открытые занятия
<b>3. МУЗЫКАЛЬНО – СПОРТИВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ АКЦИИ</b>			
3.1 «День знаний»	Сентябрь	Музыкальные руководители, хореограф, инструктора по физической культуре, воспитатели групп, специалисты.	Сценарии, фотоматериал
3.2 Алтын көзгэ сэхэхт – Путешествие в золотую осень.	Октябрь		
3.3 Тематические досуги «Сэмбэле»	Ноябрь		
3.4 Акция «Вторая жизнь бумаге» (сбор макулатуры)	Декабрь		
3.5 Новогодний бал	Декабрь		
3.6 Проведение Зимней Олимпиады	Январь		
3.7 Дуслык бэйрэме – Фестиваль дружбы (посвященный к Международному дню родного языка)	Февраль		
3.8 Тематические досуги, посвященные Дню защитника Отечества	Февраль		
3.9 Праздничные мероприятия, посвященные 8 марта	Март		
3.10 Театр бэйрэме. День театра	Март		
3.11 Нэүрүз бэйрэме – праздник Навруз.	Март		
3.12 Масленица	Март		
3.13 «Карга боткасы»	Апрель		
3.14 Тукай көне- праздник, посвященный ко дню рождения Г.Тукая	Апрель		
3.15 Тематические досуги «Песни, опаленные войной»	Май		
3.16 Выпускной бал	Май		
<b>4. КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
4.1 Театрализованная и развлекательная деятельность	В течение года	Старший воспитатель	Фотоматериал
<b>5. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ</b>			
5.1 Разработка, реализация и защита итоговых проектов в группах	В течение года	Воспитатели	Материалы, видео, презентация

## 3. Научно-методическое и кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса

Содержание работы	Сроки	Ответственные	Выход
-------------------	-------	---------------	-------

Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ: - Корректировка положений МО; - Уточнение функциональных обязанностей специалистов, составление циклограмм	Сентябрь	Старший воспитатель	Положения, должностные инструкции
Изучение учебно-методической литературы по вопросам организации воспитательно-образовательного процесса	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	Информация
Внедрение требований СанПиНа 2.4.3648-20	В течение года	Старшая медсестра	Информация
Систематизация банка данных нормативно-правовых и организационно-управленческих документов	В течение года	Заведующая, старший воспитатель	Банк данных
Подготовка материалов аттестации педагогов ДОУ	В течение года	Старший воспитатель	Материалы
Координация работы специалистов по реализации годового плана ДОУ	В течение года	Старший воспитатель	Материалы
Анализ реализации современных методик и технологий по повышению качества образования дошкольников	В течение года	Старший воспитатель	Материалы
Оформление методического кабинета в соответствии с задачами и содержанием ОП ДОУ	В течение года	Старший воспитатель	Материалы
Оформление и пополнение книжного фонда	В течение года	Старший воспитатель	Материалы
Разработка программ творческого роста вновь прибывших педагогов. Составление проблемных карт	В течение года	Старший воспитатель	Материалы
Оформление выставки новой методической литературы	В течение года	Старший воспитатель	Материалы

#### 4. Создание условий для обеспечения готовности дошкольников к обучению в школе

Содержание работы	Сроки	Ответственные	Выход
Изучение нормативных и инструктивно-методических документов, регулирующих осуществление преемственности дошкольного учреждения и начальной школы	В течение года	Старший воспитатель	Материалы
Обсуждение плана работы ДОУ по подготовке детей к школе. Консультация на тему «Успешная адаптация в школе»	Сентябрь	Руководители рабочих групп, старший воспитатель, специалисты	План
Обследование готовности детей к обучению в школе	Октябрь, май	Педагог-психолог	Аналитические справки
Тематические выставки в группах «Будущий первоклассник»	Октябрь, апрель	Специалисты, воспитатели	Материалы
Обследование физического развития детей подготовительной группы	Апрель	Инструктор ф/в	Протокол
Педагогический всеобуч - оформление информации для детей (уголок	В течение года	Педагог-психолог	Материалы

школьника) - как подготовить ребенка к школе			
---	--	--	--

### 5. Взаимодействие МБДОУ с семьями воспитанников

Содержание работы	Сроки	Ответственные	Выход
Работа сайта МБДОУ	В течение года	Старший воспитатель	
Оформление наглядной педагогической пропаганды: - по ПДД - по пожарной безопасности - по запросам родителей	В течение года	Специалисты, воспитатели	Информационные стенды
Родительские собрания - в традиционной форме - в нетрадиционной форме	сентябрь май	Воспитатели, специалисты	Протокол
Привлечение к участию в деятельности ДОУ: - подготовка ДОУ к новому учебному году - подготовка групп и участков к зиме - участие в благоустройстве участков - участие в обновлении ПРС необходимыми атрибутами	В течении года Август- Сентябрь Ноябрь- Декабрь Май	Воспитатели	
Психолого-педагогическое просвещение родителей: 1. Семинар – практикум «Все начинается с семьи». 2. Творческая мастерская «Пластилинография», «Граттаж». 3. Психолого – педагогическая гостиная «Я и мой ребенок», «Я – успешный родитель». 4. Арт – терапевтическая мастерская «Волшебные цветы». 5. Консультирование родителей по вопросам развития детей (по запросам родителей и законных представителей воспитанников).	По плану	Педагог — психолог Специалисты	Материалы консультаций
Анкетирование родителей: «Шагая вместе» «Удовлетворенность работой ДОУ»	По плану Ноябрь Апрель	Старший воспитатель	Аналитические материалы, банк инструментария
Оформление уголков для родителей в группах: «Читаем вместе» «Добрые дела» «Мы вместе»	В течение года	Воспитатели	Информация для родителей о жизни в детском саду
«День открытых дверей»	Апрель	Воспитатели, старший воспитатель, специалисты	Материалы
Выпуск стенгазет: - «День матери» - «23 февраля» - «8 Марта»	В течение года	Воспитатели	Фотоматериалы

- «День космонавтики» - «День Победы»			
Участие в акциях: «День добрых дел» «Движение-это жизнь!» Акция «Вторая жизнь бумаге» (сбор макулатуры)	В течение года  Октябрь	Воспитатели	Фоторепортаж
Проведение музыкально-спортивных мероприятий (по плану)	В течение года	Воспитатели, инструктор по физ.воспитанию. Муз.руководители.	Материалы, фоторепортаж

#### 6. Совместная работа администрации с педагогами

Месяц	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	Составление планов по самообразованию. Смотр: «Подготовка к новому учебному году». Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. Подготовка и празднование (27сентября) «Дня работников дошкольного образования».	Педагоги Заведующая Ответственная за ОТ  Администрация и профкомитет
Октябрь	Рейд санпоста по выполнению СанПиНов. Рейд комиссии по ОТ.	Медсестры Комиссия по ОТ
Ноябрь	Подготовка здания к зиме.  Проверка освещения. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Зам.по АХЧ, Мл.воспитатели Ст.медсестра Ответственная за ОТ
Декабрь	Инструктаж о технике безопасности при проведении новогодних елок. Консультация по проведению новогодних праздников. Роль младшего воспитателя в просвещении родителей. Подготовка и празднование юбилея дошкольной организации.	Заведующая  Ст.воспитатель Заведующая Администрация и профкомитет
Январь	Инструктаж об охране жизни и здоровья в зимний период - лед, сосульки. Рейд комиссии по ОТ	Заведующая, Ст.воспитатель Комиссия по ОТ
Февраль	Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия. Требования к санитарному содержанию помещения Рейд по ТБ.	Ст.медсестра  Медсестра Комиссия по ТБ

Март	Работа по составлению и обновлению инструкций. О правилах внутреннего трудового распорядка. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Заведующая Пред.профкома Ответственная за ОТ
Апрель	Санитарное состояние групп. Проведение инструктажей по ОТ, ТБ.	Ст.медсестра Ответственная за ОТ
Май	Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе.	Ст. медсестра Ст. воспитатель
Июнь	О переходе на летний режим работы Соблюдение питьевого режима на улице летом. Озеленение территории ДОУ Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Заведующая Ст.медсестра Заведующая Ответственная за ОТ
Июль	Рейд по проверки санитарного состояния участков. Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий с детьми.	Пред.профкома Ст.воспитатель
Август	Соблюдение санэпидрежима в летний период. Подготовка к новому учебному году	Ст.медсестра Заведующая

## 7. Аттестация педагогических работников

Сентябрь	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2022/2023 учебном году. Ознакомление с локально-правовой базой МБДОУ.
В течении года.	Оформление стенда аттестации педагогических работников. Разместить информацию по вопросам аттестации педработников на сайте образовательной организации.
В течении года.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по вопросам аттестации на СЗД.
Сентябрь	Разработать, принять и утвердить локальные акты ДОУ по вопросам аттестации педработников в соответствии с утвержденным Порядком (Положение об аттестационной комиссии образовательной организации, график аттестации, форма Представления на педработника, форма распорядительного акта об аттестации, форма протокола и выписки из протокола заседания аттестационной комиссии и т.д.).
Сентябрь	Создать аттестационную комиссию и утвердить ее состав распорядительным актом организации.
Сентябрь	Утверждение графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности
В течении года.	Проведение заседаний аттестационной комиссии
В течении года.	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение ОД, режимных моментов
Апрель	Подготовка информации о потребности педагогов МБДОУ в повышении квалификации в 2022 – 2023 учебном году.
Май	Подготовка отчета по результатам аттестации за 2022 – 2023 учебный год. Подведение итогов работы.

## 8. Охрана жизни и здоровья детей

<b>Направления деятельности</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
Улучшение качества медицинского обслуживания	- организация профилактического осмотра; -санитарно-противоэпидемические мероприятия	По плану	Врач Ст.медсестра
Система рационального питания	- выполнение натуральных норм продуктов на одного ребёнка; - реализация перспективного десятидневного меню;	В течение года	Заведующая Ст.медсестра
Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания	- выполнение режима; - организация закаливания; - специальная оздоровительная работа с часто и длительно болеющими и детьми, стоящими на «Д» - учете; - коррекционная поддержка детям, имеющим отклонения в развитии; - работа по снижению заболеваемости; -реализация инновационных оздоровительных технологий; -обеспечение преемственности	Постоянно	Ст.воспитатель Врач Ст.медсестра  Психолог Логопед Ст.медсестра Ст.воспитатель  Заведующая
Система комфортной пространственной среды	- Создание условий для полноценной двигательной активности детей в группе и формирования потребности в здоровом образе жизни	Постоянно	Педагоги
Создание необходимой психологической среды	-Соблюдение эмоционально-комфортного режима в период адаптации и в период карантинных мероприятий; -Соблюдение возрастного принципа при построении развивающей среды	Адап. период	Психолог
Охрана жизни и здоровья детей в ДОУ и на детских площадках	Инструктаж Выполнение инструкций	Ежеквартальн о Постоянно	Заведующая Ответственная за ОТ
Обеспечение безопасности жизнедеятельности	Проведение месячника по ПДД. Проведение игровых эвакуационных ситуаций «День защиты и безопасности детей».	2 раза в год	Заведующая Ст.воспитатель

### 9. Охрана труда и техника безопасности сотрудников

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Инструктирование сотрудников	Ежеквартально	Заведующая, ответственная за ОТ
2.	Проведение рейдов по ДОУ	Ежемесячно	Заведующая, Ст.воспитатель
3.	Обучение сотрудников	По необходимости	Заведующая Ст.воспитатель

**10. Административно-хозяйственная работа**

<b>Месяц</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>
Сентябрь	Рейд групп, кабинетов по проверке санитарного состояния. Анализ маркировки мебели. Приказ и назначение ответственных лиц по ОТ и пожарной безопасности. Проверка готовности групп, кабинетов и других помещений ДООУ к началу учебного года. Подготовка инвентаря к проведению субботника.	Врач Ст.медсестра Зам. по АХЧ
Октябрь	Организация уборки листьев на территории, проведение субботника.	Заведующая Зам.по АХЧ
Ноябрь	Контроль за расходом средств на хозяйственные нужды. Подготовка к зиме. Организация работ по очистке территории, крыш, козырьков, уличных веранд от снега, сосулек. Инструктаж по технике безопасности. Проверка освещения.	Заведующая Зам.по АХЧ  Ст.медсестра
Декабрь	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел. Подготовка к праздничному вечеру для сотрудников Подготовка к новогодним утренникам, проверка электропроводки. Инструктаж по технике безопасности.	Заведующая  Пред.профкома Зам.по АХЧ
Январь	Рейд по ОТ по группам, на пищеблок, прачечную. Работа по заключению договоров.	Комиссия по ОТ Зам.по АХЧ
Февраль	Подготовка инвентаря, оборудования к проведению работ на территории детского сада, очистке от снега. Закупка хозяйственного инвентаря. Планированное проведение ремонта.	Зам.по АХЧ
Март	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Мед персонал
Апрель	Работа на участке детского сада: -подстричь деревья, кустарники; -подготовка цветников. Общегородской субботник. Ремонт уличного оборудования.	Зам.по АХЧ
Май	Ремонт и покраска оборудования на участке. Побелка бордюров, обрезка сухих веток. Заключение договоров по опресовке и гидропромывке. Закупка строительных материалов. Приобретение игрушек для летне-оздоровительной кампании.	Зам.по АХЧ  Ст.воспитатель
Июнь	Завоз песка на участки. Работа по благоустройству клумб. Озеленение территории. Стрижка кустарников и травы.	Заведующая Воспитатели Родители
Июль	Рейд по проверки санитарного состояния участков. Подготовка к отопительному сезону (покраска труб, проведение гидропромывки и опресовки).	Ст.медсестра Зам. по АХЧ
Август	Подготовка ДООУ к новому учебному году. Проведение косметических ремонтов.	Заведующая Зам.по АХЧ

	Работа по благоустройству территории.	
--	---------------------------------------	--

## 11. Медико-профилактическая работа

**Цель:** обеспечить гармоничное физическое и психическое развитие детей.

### Задачи:

1. Осуществлять первичный врачебный осмотр всех вновь поступающих детей.
2. Обеспечивать постоянное медицинское наблюдение за детьми всех возрастов.
3. Организовывать мероприятия по профилактике острых заболеваний.
4. Осуществлять контроль за санитарным состоянием учреждения.
5. Проводить санитарно-просветительную работу среди сотрудников и родителей.
6. Осуществлять строгий контроль за состоянием здоровья сотрудников и воспитанников ДООУ и санитарным состоянием учреждения в целом на период COVID-19

### Организационные мероприятия

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Прием вновь поступающих детей, оформление историй развития.	при поступлении	врач м/с,
2.	Формирование диспансерных групп детей.	при поступлении	врач
3.	Организация карантинных групп для поступающих детей.	в течение года	врач, м/с
4.	Организация фильтра сотрудников и воспитанников ДООУ на период КВИ	в течение года	врач,м/с
5	Контроль за санитарным состоянием ДООУ	в течение года	врач,м/с

### Лечебно-профилактическая работа

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Своевременно брать на учет часто болеющих детей, проводить против рецидивное лечение.	2 раза в год	врач м/с
2.	Обеспечить осмотр специалистами детей декретированных возрастов.	1 раза в год	врач м/с
3.	Вести учет соматических и инфекционных заболеваний с последующим анализом причины их возникновения.	в течение года	врач
4.	Обеспечить доврачебную и врачебную помощь заболевшим детям.	постоянно	врач м/с
5	Контроль за состоянием здоровья воспитанников ДООУ	постоянно	врач м/с

### Оздоровительные мероприятия

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
---	-------------	-----------------	---------------

1.	Контроль за проведением закаливающих процедур.	в течение года	м/с
2.	Контроль за физкультурным занятием с определением нагрузки и плотности занятий.	1 раз в квартал	м/с
3.	Проводить кварцевание групп в эпидемический период.	Ежедневно В течении года	м/с

#### Контроль за питанием

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Проводить бракераж поступающих сырых продуктов.	в течение года	м/с
2.	Контроль за условиями хранения продуктов, за своевременностью их реализации.	в течение года	м/с
3.	Составление меню дневного рациона	в течение года	м/с
4.	Ведение накопительной ведомости	ежемесячно	м/с
5.	Проводить коррекцию питания.	1 раз в месяц	Врач м/с
6.	Бракераж готовой продукции.	ежедневно	м/с бракер.комиссия
7.	Витаминизация 3-го блюда.	сезонно	м/с
8.	Закладка продуктов питания в пищеблоке	ежедневно	м/с бракер.комиссия

#### Противоэпидемическая работа

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Профилактические осмотры детей на педикулез и заразные кожные заболевания.	1 раз в 2 недели	м/с
2.	Осмотры детей и сотрудников люминесцентной лампой.	1 раз в квартал	м/с
3.	Контроль за проведением утреннего фильтра.	в течение года	м/с
4.	Изоляция «острых» больных.	в течение года	м/с
5.	Учет инфекционных заболеваний. Контроль за соблюдением карантинного режима. Проведение текущей и заключительной дезинфекции.	в течение года	м/с
6.	Проведение иммунопрофилактики.	по графику	м/с
7.	Проведение туберкулина диагностики воспитанникам ДОУ	1 раз в год	врач м/с
8.	Своевременная консультация у фтизиатра детей с положительной Р манту.	в течение года	врач м/с
9.	Организация ревакцинации БЦЖ.	в течение года	м/с

**Профилактика глистных заболеваний**

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Провести обследование детей на гельминты.	по плану	м/с
2.	Лечение инвазивных детей.	по мере выявления	врач м/с
3.	Обследование сотрудников на гельминты	по плану	м/с
4.	Контролировать соблюдение детьми личной гигиены, соблюдение санитарного режима в группах.	в течение года	м/с

**Профилактика желудочно-кишечных заболеваний**

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Выявление и своевременная изоляция детей с жидким стулом.	в течение года	м/с
2.	Наблюдение за детьми, перенесшими кишечные заболевания.	в течение года	Врач м/с
3.	Прием детей длительно отсутствующих и вновь поступающих через карантинную группу.	по мере поступления	Врач м/с
4.	Контроль за выполнением персоналом санитарного режима.	в течение года	м/с
5.	Контроль за соблюдением личной гигиены персоналом и детьми.	в течение года	м/с

**Санитарно-просветительная работа**

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	<u>Работа с воспитателями и педагогами.</u> 1. Выступления 2. Консультации 3. Беседы	в течение года по плану по плану по плану	м/с
2.	<u>Работа с родителями</u> 1. Выступления 2. Консультации 3. Беседы	в течение года по плану по плану по плану	м/с
3.	<u>Работа с детьми</u> 1. Беседы 2. Праздник физкультуры 3. Сабантуй	в течение года по плану по плану по плану	м/с
4.	<u>Работа с тех. персоналом</u> 1. Беседы 2. Консультации 3. Санитарный минимум	в течение года по плану по плану по плану	м/с

**Выступления**

**Темы:**

- Организация оздоровительной работы в ДОУ

- Сан.дез режим в ДОУ
- Профилактика новой коронавирусной инфекции (КВИ)
- «Здоровье детей в руках родителей»
- «Анализ заболеваемости детей и проведение оздоровительной работы с детьми в летний период»

### Консультации

#### Темы:

1. Адаптация ребенка в ДОУ
2. Рациональное питание в ДОУ
3. Организация прогулок в зимний период
4. Профилактика Гриппа и ОРВИ
5. Внимание «Аллергия»
6. Педикулез и ЗКЗ
7. Профилактика сколиоза и плоскостопия
8. Предупреждения отравления детей ядовитыми растениями и грибами
9. Внимание, Острая кишечная инфекция!
10. Вирус Коксаки
11. Рота вирусная инфекция у ребенка
12. Скарлатина
13. Ветряная оспа
14. Конъюнктивит
15. Воспаления органов Дыхания
16. COVID-19

### Беседы

#### Темы:

1. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в ДОУ
2. Санэпидрежим в ДОУ
3. Скарлатина
4. Ветряная оспа
5. Профилактика туберкулеза, педикулеза
6. Профилактика простудных заболеваний
7. О правильной осанке детей дошкольного возраста
8. Конъюнктивит
9. Правильно ли одет ваш ребенок
10. Предупреждение детского травматизма
11. Вакцинопрофилактика
12. Профилактика Авитаминоза, гельминтоза
13. Питание в ДОУ
14. Профилактика COVID-19

ОТПРАВИТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №78	<b>ПОДПИСАНО</b>
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Вафина Гузель Гумаровна	
СЕРТИФИКАТ 009894E7C385A5EE9362EC8691B81947 F1	ПОДПИСАН 18.11.2022 14:51:54 МСК
<b>ПОДПИСЬ ВЕРНА</b>	